|  |
| --- |
| **جدول بررسی دوسیه تثبیت رتبه علمی (پوهنمل) در کمیته ترفیعات پوهنتون هرات** |
|
| **اسم: ولد: دیپارتمنت: پوهنحی: پوهنتون:‌**  |
| **تکمیل است** | **اصلاحات** | **خصوصیات** | **عنوان اوراق** |
|  ......... | ...................................................................... | عنوانی ریاست پوهنحی، با ذکر تاریخ فراغت و استحصال وظیفه و شماره مکتوب ریاست انسجام مبنی بر ارزیابی سند تحصیلی باشد.  | درخواستی استاد |
|   |   | کاپی مکتبوب منظوری انسجام  | منظوری رتبه علمی قبلی |
|   |   | تاریخ و سطح تحصیلی سند مشخص شده باشد. (در صورتی که اسناد تحصیلی از خارج از کشوری باشد.) | مکتوب ارزیابی اسناد |
|   |   | مورد تایید وزارت خارجه و انسجام قرار گرفته باشد. | اصل و کاپی دیپلوم دکتورا و ترانسکریپت |
|   |   | اصل | رساله دکتورا |
|  |  | توسط هیئت مربوطه تصدیق شده باشد. (در صورتی که رساله به زبان بین المللی باشد، نیازی به این سند نیست.) | سند امتحان زیان خارجی |
|  |  | از فعالیت های علمی و اداری کاندید ترفیع به شکل سالانه گزارش داده باشد. | گزارش آمریت دیپارتمنت  |
|  |  | به صورت کامل توسط دیپارتمنت و شورای علمی پوهنحی پر شده باشد. | فورم سجل |
|   |   | همگی باید کاپی مطابق اصل شده باشد و ممهور به مهر پوهنحی باشد.  | **کاپی اوراق در دو دوسیه دیگر**  |

دوسیه توسط استاد ............................. و استاد ...................................... بررسی شد.

تایید شد .......

اصلاح شود ......

رد شد ..........دلایل ............................................................................................................

امضا ......................... امضا ......................

اصلاحات به عمل آمده و دوسیه به شورای علمی پوهنتون ارجاع داده شد.

آمر امور استادان